



OPRICHTING COÖPERATIE

Op dertien januari tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr. Kenneth van Loon als waarnemer van mr. Eveline Schot, notaris te Amsterdam: _____

1. de heer **Michel Vogler**, wonende te 1087 KH Amsterdam, Willy Mullenskade 47, geboren te 's-Gravenhage op zevententwintig augustus negentienhonderd drieënzestig, houder van een rijbewijs met nummer 4577199210, afgegeven te Amsterdam op dertig oktober tweeduizend veertien, ongehuwd en niet _____ geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap; _____
2. de heer **Ruurd Priester**, wonende te 1405 GD Bussum, Koninginneweg 6, geboren te Amsterdam op twee mei negentienhonderd vierënzestig, houder van een paspoort met nummer NMP6CPK89, afgegeven te Bussum op zes juni tweeduizend twaalf, gehuwd met mevrouw Francien Joan de Pree; en _____
3. de heer **Frank Arthur Alsema**, wonende te 1102 SX Amsterdam, Anna Blamansingel 235, geboren te Breda op vijfentwintig mei negentienhonderd achtënvijftig, houder van een paspoort met nummer NWKLJ6DB1, afgegeven te Amsterdam op zeventien juni tweeduizend dertien, ongehuwd en niet _____ geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap, _____

hierna tezamen ook te noemen: "de oprichters". _____

De oprichters verklaarden hierbij een coöperatie op te richten met de volgende: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en zetel _____

1. De coöperatie draagt de naam: **Coöperatie Gebiedonline U.A.** _____
2. De coöperatie is gevestigd te Amsterdam. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De coöperatie oefent het hierna vermelde bedrijf uit ten behoeve van haar leden of doet dit bedrijf uitoefenen. Met dit bedrijf worden de volgende activiteiten verricht: _____
 - het ontwikkelen, verbeteren en exploiteren van een online platform ten behoeve van lokale netwerken; _____
 - het bijhouden van ontwikkelingen, activiteiten en de financiële positie van de coöperatie; _____
 - het ontwikkelen van een visie en een strategie voor de coöperatie; _____
 - het minimaal jaarlijks rapporteren aan de leden over de hiervoor vermelde ontwikkelingen, activiteiten en de financiële positie en het rapporteren over wijzigingen in visie en/of strategie; _____
 - het oprichten, verkrijgen en vervreemden van vennootschappen en ondernemingen, het verkrijgen en vervreemden van belangen daarin en het beheren of doen beheren, en het voeren of doen voeren van bestuur _____

over vennootschappen en ondernemingen en het financieren of doen —
 financieren daarvan; —
 - het verkrijgen, beheren en exploiteren van rechten van intellectuele en —
 industriële eigendom; —
 - het verkrijgen, beheren en vervreemden van registergoederen en roerende
 zaken, effecten en andere waardepapieren; —
 - het ter leen opnemen van gelden al dan niet ter verwerving van —
 deelnemingen, het ter leen verstrekken van gelden en het stellen van —
 zekerheid ook voor schulden van derden, —
 en verder alle diensten die daarmee verband houden of daartoe bevorderlijk —
 kunnen zijn. —

De coöperatie kan ook de maatschappelijke belangen van haar leden —
 behartigen. —

2. De coöperatie voorziet in de stoffelijke behoeften van haar leden op grond van
 overeenkomsten, met hen gesloten in het bedrijf dat de coöperatie uitoefent of
 doet uitoefenen. —
3. De coöperatie kan de overeenkomsten die zij met haar leden sluit ook met —
 derden aangaan, maar niet in zodanige mate dat de overeenkomsten met de —
 leden van ondergeschikte betekenis worden. —

Artikel 3 – Voorwaarden waar leden aan moeten voldoen —

1. Leden kunnen zijn meerderjarige natuurlijke personen en privaatrechtelijke- en
 publiekrechtelijke rechtspersonen. —
 Ook samenwerkingsverbanden zonder rechtspersoonlijkheid (maatschappen, —
 vennootschappen onder firma, commanditaire vennootschappen) kunnen lid —
 zijn van de coöperatie. Het lidmaatschap van een dergelijk —
 samenwerkingsverband betekent het lidmaatschap van de gezamenlijke —
 vennoten. Het samenwerkingsverband wordt daarbij beschouwd als één lid. De
 lidmaatschapsrechten van het samenwerkingsverband kunnen alleen worden —
 uitgeoefend door een vennoot die bestuursbevoegdheid heeft. De vennoten —
 van het samenwerkingsverband wijzen een van hen aan als de vennoot die —
 namens het samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. —
2. Een lid moet verder voldoen aan de volgende eisen: —
 - het lid moet bekwaam zijn overeenkomsten te sluiten; —
 - het lid vertegenwoordigt naar het oordeel van de algemene vergadering —
 één (1) of meerdere lokale netwerken of draagt anderzijds bij aan het doel
 van de coöperatie; —

Als en zolang een lid niet voldoet aan het bepaalde in dit lid, kan hij de aan zijn
 lidmaatschap verbonden rechten niet uitoefenen. Als geen van de leden —
 voldoet aan de gestelde kwaliteitseisen, mogen zij niettemin in een algemene —
 vergadering hun stemrecht uitoefenen. —

Artikel 4 – Aanvraag, toelating, schorsing en administratie van het —



lidmaatschap

1. Het lidmaatschap wordt schriftelijk aangevraagd bij het bestuur onder _____ verstrekking van alle door het bestuur verlangde gegevens. Binnen één maand na ontvangst van de aanvraag van het lidmaatschap wordt beslist over _____ toelating of niet-toelating door de algemene vergadering. _____
2. De toelating of niet-toelating als lid wordt schriftelijk bericht aan de aanvrager. De algemene vergadering bepaalt bij toelating ook de aanvangsdatum van het lidmaatschap. _____
3. Het bestuur houdt een ledenlijst bij, waarop de namen van de leden zijn _____ vermeld. De ledenlijst ligt voor de leden ter inzage. _____
4. Bij een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid neemt het bestuur in het ledenregister de naam en het adres op van degene die namens het _____ samenwerkingsverband de lidmaatschapsrechten zal uitoefenen. _____ Als een lid heeft ingestemd met de oproeping tot een algemene vergadering _____ door middel van communicatie langs elektronische weg, wordt het adres dat _____ door het lid voor dit doel is bekend gemaakt, in het ledenregister opgenomen. _____
5. Een lid kan door het bestuur voor een periode van ten hoogste drie maanden _____ worden geschorst als een lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of _____ besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op onredelijke wijze benadeelt. _____ Gedurende deze periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten _____ niet uitoefenen. Zijn lidmaatschapsverplichtingen blijven bestaan. _____
6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot schorsing in kennis is _____ gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in hoger beroep gaan bij de algemene _____ vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de _____ algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van _____ het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft _____ het lid geschorst. _____

Artikel 5 – Overdracht, overgang en einde lidmaatschap

1. Het lidmaatschap is overdraagbaar en vatbaar voor overgang onder algemene _____ titel. _____
2. Het lidmaatschap eindigt door: _____
 - a. het overlijden van het lid; _____ is een rechtspersoon lid van de coöperatie dan eindigt zijn lidmaatschap _____ wanneer hij ophoudt te bestaan, tenzij dit ophouden te bestaan het gevolg is van fusie of splitsing. Bij fusie gaat het lidmaatschap over op de _____ verkrijgende rechtspersoon en bij splitsing gaat het lidmaatschap over op _____ de rechtspersoon die op grond van de beschrijving bij splitsing daartoe is _____ aangewezen; _____
 - b. opzegging door het lid; _____
 - c. opzegging door de coöperatie; _____
 - d. ontzetting. _____

Door het toe- en uittreden van vennoten eindigt het lidmaatschap van het — samenwerkingsverband niet, maar bij uittreding participeert een vennoot niet — langer in het lidmaatschap, terwijl toetreding met zich brengt dat een vennoot — deel krijgt in het lidmaatschap. —

3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid kan alleen plaatsvinden tegen het einde van een boekjaar, op voorwaarde dat dit schriftelijk en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste een maand gebeurt. — Opzegging kan met onmiddellijke ingang als redelijkerwijs van het lid niet — gevegd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. De contributie voor het lopende jaar blijft het lid verschuldigd. Te late opzegging heeft tot gevolg — dat het lidmaatschap - met inbegrip van de daaraan verbonden verplichtingen - pas eindigt aan het eind van het volgend boekjaar, tenzij het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden anders besluit. — Een lid kan zich door opzegging niet onttrekken aan een besluit waardoor de in artikel 6 vermelde verplichtingen van de leden worden verzwaaard, tenzij de — verzwaring betreft het wijzigen van de aansprakelijkheid bij een tekort na — ontbinding van de coöperatie. — Een lid kan zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een — maand nadat hem een besluit tot omzetting van de coöperatie in een andere — rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing is meegedeeld. In dat geval blijft hij de — oorspronkelijk voor dat jaar vastgestelde contributie verschuldigd. — Het lid dat de opzegging doet, ontvangt daarvan binnen veertien dagen een — schriftelijke erkenning van het bestuur. —
4. Opzegging van het lidmaatschap door de coöperatie vindt plaats door het — bestuur, door middel van een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding — van de reden(en) van opzegging. — Opzegging is mogelijk: —
- als een lid niet meer voldoet aan de statutaire vereisten voor het — lidmaatschap; of —
 - als een lid - ondanks schriftelijke aanmaning - zijn verplichtingen ten — opzichte van de coöperatie niet nakomt; of —
 - als een samenwerkingsverband zonder rechtspersoonlijkheid als bedoeld in artikel 3 van deze statuten wordt ontbonden; of —
 - wanneer redelijkerwijs van de coöperatie niet gevegd kan worden het — lidmaatschap te laten voortduren. —
- Bij het opzeggingsbesluit wordt ook de datum van beëindiging van het — lidmaatschap vastgesteld. De contributie voor het lopende jaar blijft — verschuldigd. —
5. Ontzetting uit het lidmaatschap vindt plaats door het bestuur, door middel van — een schriftelijk bericht aan het lid, met vermelding van de reden(en) van de — ontzetting. —



Ontzetting is alleen mogelijk als een lid in strijd handelt of heeft gehandeld met de statuten, reglementen of besluiten van de coöperatie, of de coöperatie op — onredelijke wijze benadeelt of heeft benadeeld. _____

De ontzetting gaat onmiddellijk in. De contributie voor het lopende jaar blijft — verschuldigd. _____

6. Binnen één maand nadat het lid van het besluit tot opzegging of ontzetting in — kennis is gesteld, kan dat lid tegen dat besluit in beroep gaan bij de algemene — vergadering en daar verweer voeren. Het bestuur is verplicht hiertoe de — algemene vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van — het beroepschrift. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid waarvan het lidmaatschap is opgezegd, geschorst. _____
7. Aan de eis van schriftelijkheid van een opzegging of een bericht van ontzetting wordt niet voldaan als de opzegging of het bericht van ontzetting uitsluitend — elektronisch is gecommuniceerd. _____

Artikel 6 – Verplichtingen van de leden _____

1. De leden zijn verplicht overeenkomsten te sluiten in het bedrijf dat de — coöperatie uitoefent of doet uitoefenen. Deze overeenkomsten kunnen door — het bestuur worden gewijzigd als: _____
 - de algemene vergadering daar vooraf goedkeuring voor verleent; en _____
 - de coöperatie deze bevoegdheid in de overeenkomst op duidelijke wijze — heeft voorbehouden. _____
2. De leden betalen een jaarlijkse contributie. De hoogte van de contributie wordt jaarlijks vastgesteld door de algemene vergadering. Het bestuur is bevoegd — om, op grond van bijzondere omstandigheden, een lid geheel of gedeeltelijk — ontheffing te verlenen van het betalen van contributie in enig jaar. _____
3. De algemene vergadering kan aan de leden entreegeld opleggen. _____ Het entreegeld behoort tot het eigen vermogen van de coöperatie en wordt bij uittreding niet terugbetaald. _____
4. De algemene vergadering kan besluiten dat de jaarlijkse contributie of het — entreegeld in gedeelten kan worden betaald en kan daaraan voorwaarden — verbinden. Aan een besluit van de algemene vergadering tot het opleggen van — entreegeld kan geen terugwerkende kracht worden verleend. _____
5. Als het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijven de contributie, het nog niet betaalde entreegeld en de nog niet betaalde heffingen als bedoeld in lid 7 voor het geheel verschuldigd. _____
6. Elke aansprakelijkheid van leden of oud-leden voor een tekort na ontbinding — van de coöperatie is uitgesloten. _____
7. Bij een (dreigend) exploitatietekort kan de algemene vergadering besluiten tot — het opleggen van een heffing die over de leden wordt omgeslagen, volgens — een door de algemene vergadering vast te stellen verdeelsleutel. _____ Voor dit besluit moeten evenveel leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn in —

de vergadering en is dezelfde meerderheid van stemmen nodig als voor een besluit tot statutenwijziging.

Kan op een of meer van de leden het bedrag van een specifieke heffing niet meer worden verhaald, dan zijn voor het ontbrekende de andere leden ieder naar evenredigheid van zijn aandeel aansprakelijk. Na een besluit tot ontbinding van de coöperatie kunnen geen heffingen meer worden opgelegd.

Artikel 7 – Bestuur: samenstelling en benoeming

1. De coöperatie wordt bestuurd door een bestuur dat bestaat uit ten minste twee (2) en ten hoogste zes (6) natuurlijke of rechtspersonen. De algemene vergadering stelt het aantal bestuursleden vast. Het bestuur heeft een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen in één persoon worden verenigd. Voor ieder van hen kan het bestuur uit zijn midden een plaatsvervanger aanwijzen, die bij ontstentenis of belet de functie vervult van degene voor wie hij als plaatsvervanger is aangewezen. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. Het bestuur draagt er zorg voor dat de algemene vergadering zo spoedig mogelijk in de vacatures kan voorzien.
2. De algemene vergadering benoemt de bestuursleden. Deze benoeming vindt plaats bij besluit genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. De benoeming van bestuursleden vindt plaats uit een voordracht. Het bestuur is bevoegd een voordracht op te maken. De voordracht moet ten minste twee personen voor elke te vervullen plaats bevatten. De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering meegedeeld. De voordracht is bindend. Aan de voordracht kan evenwel het bindend karakter worden ontnomen door een besluit van de algemene vergadering, met ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen genomen. Als de algemene vergadering het bindend karakter aan de voordracht heeft ontnomen, is zij vrij in de benoeming. De algemene vergadering is ook vrij in de benoeming als de voordracht niet uiterlijk bij de oproeping voor de algemene vergadering door het bestuur is meegedeeld.
4. a. Bestuurders worden benoemd voor een periode van ten hoogste drie (3) jaar. Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens rooster aftredende bestuurder is onmiddellijk herbenoembaar.



- Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode die op grond — van het rooster van aftreden twee (2) jaar is of korter is dan twee (2) jaar, bij de toepassing van de vorige zin niet in aanmerking wordt genomen. —
- b. Als een bestuurder wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt hij — op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature hij werd — benoemd. —

Wanneer als gevolg hiervan de eerste benoemingsperiode van de in de — vacature benoemde twee (2) jaar is of korter is dan twee (2) jaar, kan het bestuur bepalen dat deze benoemingsperiode niet in aanmerking wordt — genomen bij de toepassing van onderdeel a van dit lid. —

Artikel 8 – Bestuur: einde functie, schorsing —

1. Een bestuurslidmaatschap eindigt: —
 - door het overlijden van een bestuurder-natuurlijk persoon dan wel de — ontbinding van de bestuurder-rechtspersoon; —
 - door zijn faillissement, door op hem van toepassing verklaren van de — schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van betaling verkrijgt; —
 - door aftreden van een bestuurslid; —
 - door verloop van de termijn waarvoor het bestuurslid is benoemd; —
 - door ondercuratelestelling van een bestuurslid of onder bewindstelling van zijn gehele vermogen; —
 - door ontslag van het bestuurslid op grond van een besluit van de — algemene vergadering genomen met een meerderheid van ten minste — twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is; —
 - wanneer het bestuurslid in staat van faillissement wordt verklaard, een — regeling in het kader van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen — op hem van toepassing wordt verklaard of hij surseance van betaling — verkrijgt. —
2. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering worden — geschorst. Deze schorsing vindt plaats bij besluit genomen met een — meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of — vertegenwoordigd is. De schorsing belooft ten hoogste drie maanden en kan — door de algemene vergadering eenmaal met die termijn worden verlengd. — Volgt gedurende de schorsing geen ontslag, dan is de schorsing na het verloop van de termijn geëindigd. Het bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich — in de betreffende algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarin — door een raadsman laten bijstaan. —

Artikel 9 – Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming —

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te —

- roepen. _____
2. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur vindt schriftelijk plaats, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van — bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder opgave van — de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering en van de te — behandelen onderwerpen (agenda). _____
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de coöperatie bekend heeft — gemaakt, kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door — een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en — reproduceerbaar bericht. _____
 3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen — door degene die de vergadering bijeenroept. _____
 4. Als wordt gehandeld in strijd met een van de bepalingen van de twee vorige — leden kan het bestuur toch rechtsgeldige besluiten nemen, als alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen — om zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch — vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. _____
Een bestuurder kan alleen één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. _____
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. — Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, — worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid — van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de — voorzitter doorslaggevend. _____

**Artikel 10 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, _____
besluitvorming buiten vergadering _____**

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid — voorziet de vergadering zelf in haar leiding. _____
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden. _____
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de — vergadering over de uitslag van een stemming is beslissend. _____
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd — gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na — het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, — dan vindt een nieuwe stemming plaats als de meerderheid van de vergadering — of, als de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, — een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming — vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen —



gehouden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter van de _____
vergadering aangewezen persoon. _____

De notulen worden - nadat zij zijn vastgesteld - door de voorzitter en de _____
notulist van de vergadering ondertekend. _____

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen –
als alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. _____
Onder een schriftelijke verklaring wordt ook begrepen een langs elektronische –
weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het –
bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft –
gemaakt. _____

Artikel 11 – Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de coöperatie. Iedere bestuurder is
tegenover de coöperatie verplicht tot een behoorlijke vervulling van de hem _____
opgedragen taak. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____
coöperatie en van alles met betrekking tot de werkzaamheden van de _____
coöperatie, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op _____
zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, –
bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te –
allen tijde de rechten en verplichtingen van de coöperatie kunnen worden _____
gekend. _____

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____
gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

2. De algemene vergadering kan bij een daartoe strekkend besluit duidelijk te _____
omschrijven besluiten van het bestuur aan haar goedkeuring onderwerpen. Een
dergelijk besluit van de algemene vergadering wordt onmiddellijk aan het _____
bestuur meegedeeld. _____

Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen en door derden geen _____
beroep worden gedaan. _____

Artikel 12 – Vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de coöperatie. _____
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt ook toe aan: _____

a. twee gezamenlijk handelende bestuurders; _____

b. iedere algemeen procuratiehouder die als zodanig is aangewezen door het
bestuur. _____

De bevoegdheid tot vertegenwoordiging van een algemeen _____
procuratiehouder is algemeen, strekt zich ook uit tot daden van _____
beschikking en omvat het recht van substitutie. _____

3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het _____
bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de coöperatie bestaat ook –
als tussen de coöperatie en een of meer bestuurders een tegenstrijdig belang –
bestaat. _____

4. Het bestuur kan verder besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel — doorlopende volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel — samen als afzonderlijk, om de coöperatie binnen de grenzen van die volmacht — te vertegenwoordigen. —

Artikel 13 – Boekjaar, verslaggeving en verantwoording —

1. Het boekjaar van de coöperatie is gelijk aan het kalenderjaar. —
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens — verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene — vergadering op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het bestuur een — jaarrekening op en legt deze voor de leden ter inzage op het kantoor van de — coöperatie. —

Binnen deze termijn legt het bestuur ook het jaarverslag ter inzage van de — leden, tenzij de artikelen 2:396 lid 7, 2:403 of 2:58 lid 5 Burgerlijk Wetboek — voor de coöperatie gelden. —

De leden kunnen de stukken als bedoeld in dit lid inzien op het kantoor van de — coöperatie en er kosteloos een afschrift van krijgen uiterlijk vanaf de dag van — de oproeping voor de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel.

3. De opgemaakte jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurders. —
Ontbreekt de ondertekening van een of meer van hen, dan wordt daarvan — onder opgave van redenen melding gemaakt. —
4. De algemene vergadering verleent aan een registeraccountant of andere — deskundige als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een — organisatie waarin zodanige deskundigen samenwerken, de opdracht tot — onderzoek van de opgemaakte jaarrekening. Gaat de algemene vergadering — daartoe niet over, dan is het bestuur verplicht de opdracht te verlenen. De — algemene vergadering kan de opdracht te allen tijde intrekken en deze aan een andere deskundige verlenen. —
5. De deskundige brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en de — algemene vergadering. De deskundige geeft de uitslag van zijn onderzoek in — een verklaring weer. —
6. Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 4 — van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven. —
Wordt over de getrouwheid van de stukken aan de algemene vergadering geen — verklaring als bedoeld in lid 5 van dit artikel overgelegd, dan worden — voorafgaand aan de algemene vergadering als bedoeld in lid 7 van dit artikel — de jaarstukken gecontroleerd door een door de algemene vergadering te — benoemen controlecommissie van ten minste twee leden die geen deel mogen — uitmaken van het bestuur. Een lid van de controlecommissie kan ten hoogste — twee achtereenvolgende jaren zitting hebben in de controlecommissie. —
Het bestuur is verplicht om de controlecommissie inzage te geven in de gehele — boekhouding en de stukken die daarop betrekking hebben en om alle door haar



gewenste inlichtingen te verstrekken. Als de commissie dat voor een juiste —
vervulling van haar taak noodzakelijk acht, kan zij zich laten bijstaan door een —
externe deskundige. _____

De commissie brengt van haar onderzoek verslag uit aan de algemene —
vergadering, vergezeld van een advies tot al of niet goedkeuring van de —
jaarstukken. _____

7. De jaarrekening wordt vastgesteld door de algemene vergadering die het —
bestuur uiterlijk een maand na afloop van de in lid 2 van dit artikel bedoelde —
termijn doet houden. _____

Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest,
zal aan de algemene vergadering het voorstel worden gedaan om kwijting te —
verlenen aan de bestuurders voor het door hen in het betreffende boekjaar —
gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarrekening of het —
jaarverslag blijkt of dat beleid aan de algemene vergadering bekend is —
gemaakt. _____

Artikel 14 – De algemene vergadering: bevoegdheid en jaarvergadering —

1. Aan de algemene vergadering komen in de coöperatie alle bevoegdheden toe, —
die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. _____
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt de algemene
vergadering als bedoeld in artikel 13 lid 7 - de jaarvergadering - gehouden. In —
de jaarvergadering komen onder meer aan de orde: _____
 - a. het verslag van het bestuur over het afgelopen boekjaar; _____
 - b. het voorstel tot het al of niet goedkeuren van de jaarstukken over het —
afgelopen boekjaar; _____
 - c. het voorstel tot verlenen van kwijting aan het bestuur; _____
 - d. de benoeming van een deskundige of de leden van de controlecommissie —
voor het nieuwe boekjaar; _____
 - e. de benoeming van bestuursleden als er in het bestuur vacatures bestaan; —
en _____
 - f. de voorstellen van het bestuur of de leden, zoals aangekondigd bij de —
oproeping voor de vergadering. _____
3. Uiterlijk één maand voor het verstrijken van het boekjaar legt het bestuur aan —
de algemene vergadering de begroting voor het komende boekjaar ter —
goedkeuring voor. _____

Artikel 15 – De algemene vergadering: oproeping _____

1. De algemene vergadering wordt bijeengeroepen door het bestuur. _____
Een aantal leden, samen bevoegd tot het uitbrengen van ten minste een tiende
deel van de stemmen, kan het bestuur schriftelijk verzoeken een algemene —
vergadering bijeen te roepen binnen vier weken na dat verzoek. Als het —
bestuur niet binnen veertien dagen na ontvangst van dat verzoek de —
uitnodiging tot de vergadering heeft laten uitgaan, kunnen de verzoekers zelf —

de vergadering bijeenroepen. _____

Aan de eis van schriftelijkheid van het verzoek bedoeld in de vorige alinea _____
wordt ook voldaan als het verzoek elektronisch is vastgelegd. _____

2. De oproeping tot de algemene vergadering vindt plaats door middel van een _____
schriftelijk bericht aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. _____
De bijeenroeping kan, als een lid hiermee instemt, ook plaatsvinden door een _____
langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan
het adres dat door het lid voor dit doel is bekend gemaakt. _____
3. De termijn van oproeping bedraagt ten minste veertien dagen, de dag van de _____
oproeping en de dag van de vergadering niet meegerekend. _____
4. Naast de plaats, datum en tijd van de vergadering, moet de oproeping een _____
agenda bevatten waaruit blijkt welke onderwerpen aan de orde worden _____
gesteld. _____
5. Als de bijeenroeping van de algemene vergadering niet op de juiste wijze _____
plaatsvond, kan de algemene vergadering niettemin een rechtsgeldig besluit _____
nemen als het bestuur voorkennis heeft van dat besluit en dat besluit _____
eenstemmig wordt genomen door alle leden. _____
Het bepaalde in de eerste zin van dit lid is van overeenkomstige toepassing op _____
besluitvorming door de algemene vergadering als onderwerpen worden _____
behandeld die niet op de agenda zijn vermeld. _____

Artikel 16 – De algemene vergadering: toegang en stemrecht _____

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben alle niet-geschorste leden van _____
het bestuur en van de coöperatie. De vergadering kan besluiten ook andere _____
personen tot (een deel van) de vergadering toe te laten. Geschorste leden en _____
leden van wie het lidmaatschap is opgezegd of die uit het lidmaatschap zijn _____
ontzet, hebben toegang tot dat deel van de vergadering waar het beroep tegen
schorsing, opzegging of ontzetting aan de orde is. _____
2. Ieder gewoon lid heeft één stem. _____
Een geschorst lid heeft geen stemrecht. _____
3. Een stemgerechtigd lid kan een ander stemgerechtigd lid volmacht geven _____
namens hem te stemmen. _____
Deze volmacht moet schriftelijk worden gegeven en vóór de stemming aan het
bestuur worden overgelegd. _____
Een lid kan niet meer dan twee (2) andere leden vertegenwoordigen. _____

Artikel 17 – De algemene vergadering: besluitvorming _____

1. Voor zover in deze statuten niet anders is bepaald, wordt een besluit genomen _____
met volstreekte meerderheid van stemmen van de in de vergadering aanwezige _____
en vertegenwoordigde leden, ongeacht hun aantal. _____
Blanco en ongeldige stemmen tellen niet mee voor de besluitvorming maar _____
tellen wel mee voor het bepalen van een in deze statuten voorgeschreven _____
quorum. _____



2. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter over de uitslag — van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een — genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de — voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats — als de meerderheid van de vergadering of, als de oorspronkelijke stemming — niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een stemgerechtigde aanwezige dit — verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de — oorspronkelijke stemming. —
3. Als bij stemming over de verkiezing van personen bij eerste stemming geen — meerderheid wordt verkregen, zal een nieuwe stemming plaatsvinden. Als ook — dan geen meerderheid verkregen wordt, wordt bij een tussenstemming beslist — tussen welke personen wordt herstemd. —
Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist het lot. —
4. Als de stemmen staken over een voorstel dat niet over de verkiezing van — personen gaat, is het voorstel verworpen. —
5. Alle stemmingen vinden mondeling plaats, tenzij de voorzitter of ten minste — drie leden vóór de stemming laat of laten weten een schriftelijke stemming te — verlangen. —
Schriftelijke stemming vindt plaats bij ongetekende, gesloten stembriefjes. —
Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk tenzij een lid hoofdelijke stemming — verlangt. —
Een stemgerechtigd lid kan zijn stemrecht ook uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, op voorwaarde dat de stemgerechtigde via — het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks — kan kennisnemen van de verhandelingen op de vergadering en het stemrecht — kan uitoefenen. —
Het bestuur kan voorwaarden stellen aan het gebruik van het elektronisch — communicatiemiddel. Deze voorwaarden worden bij de oproeping bekend — gemaakt. —
Een stemgerechtigd lid kan zijn stem voorafgaand aan de algemene — vergadering via een elektronisch communicatiemiddel uitbrengen, maar niet — eerder dan op de dertigste dag voor die van de vergadering. Een dergelijke — stem wordt gelijkgesteld met stemmen die gedurende de vergadering worden — uitgebracht. Een stem die op die wijze is uitgebracht, kan niet worden — herroepen. —
6. Een eenstemmig besluit van alle leden, ook al zijn deze niet in een vergadering — bijeen, heeft dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering, als — dit met voorkennis van het bestuur is genomen. —
7. Als in een vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen — mits met algemene stemmen — geldige besluiten worden genomen over alle —

aan de orde komende onderwerpen, ook al is het onderwerp niet of niet op de voorgeschreven wijze bij de oproeping aangekondigd of heeft de oproeping niet op rechtsgeldige wijze plaatsgevonden.

Artikel 18 – De algemene vergadering: leiding en notulen

1. Een algemene vergadering wordt geleid door de voorzitter. Ontbreekt de voorzitter, dan wijst het bestuur een ander bestuurslid aan als voorzitter van de vergadering. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gehouden, die door de voorzitter en de notulist door ondertekening worden vastgesteld.

Artikel 19 – Winst

1. Van de winst wordt ten minste een vierde deel toegevoegd aan de algemene reserve.
2. Tenzij de algemene vergadering anders bepaalt, mogen uit de algemene reserve geen uitkeringen aan de leden plaatsvinden. Een besluit tot een dergelijke uitkering moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Op voorstel van het bestuur kan door de algemene vergadering een speciale bestemming aan de winst worden gegeven. Een besluit tot een dergelijke uitkering moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Voor zover de winst niet wordt gereserveerd en aan de winst geen andere bestemming wordt gegeven, wordt deze tot ledendividend bestemd en wordt deze uitgekeerd aan hen die in het betreffende boekjaar lid waren, naar evenredigheid van hun bijdrage in de omzet in dat boekjaar. Ledendividend dat niet binnen vijf jaren na vaststelling is opgeëist, vervalt aan de coöperatie.

Artikel 20 – Statutenwijziging

1. De statuten van de coöperatie kunnen worden gewijzigd door een besluit van de algemene vergadering. Wanneer aan de algemene vergadering een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat steeds bij de oproeping tot de algemene vergadering worden vermeld.
2. Degenen die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen. Dit afschrift moet ter inzage liggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.



3. Een besluit tot statutenwijziging moet worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

Is het vereiste aantal leden niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan een nieuwe algemene vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, onafhankelijk van het aantal op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij de oproeping voor de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het aantal op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde leden.

De hiervoor bedoelde tweede vergadering wordt niet eerder dan twee (2) weken en niet later dan vier (4) weken na de eerste vergadering gehouden.

4. Een statutenwijziging wordt van kracht onmiddellijk nadat die in een notariële akte is vastgelegd. Iedere bestuurder is bevoegd om een statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen.

Een authentiek afschrift van de akte van wijziging en een doorlopende tekst van de gewijzigde statuten moeten worden neergelegd bij het handelsregister.

Artikel 21 - Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de coöperatie in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 22 - Ontbinding

1. De coöperatie kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het in deze statuten bepaalde over een besluit tot statutenwijziging is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding.

Bij het besluit tot ontbinding wordt de bestemming van een eventueel batig liquidatiesaldo vastgesteld.

Als de coöperatie op het tijdstip van haar ontbinding geen baten meer heeft, houdt zij op te bestaan. In dat geval doet het bestuur daarvan opgave aan het handelsregister.

De boeken en stukken van de ontbonden coöperatie blijven gedurende de door de wet voorgeschreven periode nadat de coöperatie heeft opgehouden te bestaan onder bewaring van de door het bestuur bij het besluit tot ontbinding aangewezen persoon. Binnen acht dagen na het ingaan van zijn bewaarplicht moet de aangewezen bewaarder zijn naam en adres opgeven aan het handelsregister.

2. De coöperatie wordt bovendien ontbonden door: _____
- insolventie nadat de coöperatie in staat van faillissement is verklaard of — door opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —
 - een daartoe strekkende rechterlijke uitspraak in de bij de wet vermelde — gevallen. _____

Artikel 23 - Vereffening _____

1. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de coöperatie, - voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) _____ aangewezen. _____
2. Na het besluit tot ontbinding bevindt de coöperatie zich in liquidatie. _____ De coöperatie blijft na haar ontbinding voortbestaan als en voor zover dit voor - de vereffening van haar vermogen nodig is. _____ Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel — mogelijk en nodig van kracht. _____ In stukken en aankondigingen die van de coöperatie uitgaan, moet 'in _____ liquidatie' aan de naam van de coöperatie worden toegevoegd. _____
3. Een batig saldo na vereffening krijgt een bestemming die wordt vastgesteld bij het ontbindingsbesluit. Bij het ontbreken daarvan wordt het batig saldo _____ uitgekeerd aan de leden overeenkomstig de wet. _____ De vereffening eindigt op het tijdstip waarop geen aan de vereffenaars _____ bekende baten meer aanwezig zijn. _____ De coöperatie houdt bij vereffening op te bestaan op het tijdstip waarop de — vereffening eindigt. De vereffenaars doen daarvan opgave aan het _____ handelsregister. _____

Artikel 24 – Reglementen _____

1. De algemene vergadering kan een of meer reglementen vaststellen. _____
2. Een reglement kan nadere regels geven over onder meer het lidmaatschap, de introductie van nieuwe leden, de contributie, de werkzaamheden van het — bestuur, werkgroepen of commissies, de vergaderingen. _____ Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet of met de statuten. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen personen verklaarden ten slotte: _____

Toetreding _____

De oprichters treden bij deze toe als leden van de coöperatie, welke toetreding — door de coöperatie wordt aanvaard. _____

Eerste bestuur _____

Het eerste bestuur bestaat in afwijking van de statuten uiterlijk tot één maart — tweeduizend zestien (01-03-2016) uit één (1) lid. _____

In afwijking van de in de statuten voorgeschreven procedure wordt voor de eerste - maal tot bestuurslid benoemd: _____

de heer **Ruurd Priester**, voornoemd als oprichter. _____



Eerste boekjaar _____

Het eerste boekjaar van de coöperatie eindigt op éénendertig december _____
tweeduizend zeventien (31-12-2017). _____

Adres _____

Het eerste adres van de coöperatie is: 1087 KH Amsterdam, Willy Mullenskade 47. –

WOONPLAATSKEUZE _____

Partijen kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor van de –
bewaarder van deze akte. _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Amsterdam op de datum zoals in het hoofd van deze
akte vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop door –
mij, notaris, aan de verschenen personen, hebben deze verklaard van de inhoud –
van deze akte te hebben kennis genomen en daarmee in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen personen en –
mij, notaris, ondertekend om zestien uur vijftien minuten. _____

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



K. van Leeuwen
13/12/2016